

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

**Факультет физической культуры**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины**

**Методы научных исследований**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

**43.03.02 – Туризм**

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

**Технология и организация экскурсионных услуг**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**Очная/заочная**

**Год начала подготовки - 2023**

*(по учебному плану)*

Карачаевск, 2025

Составитель: к.п.н., доцент Семенова Аида Ореловна

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №516, с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.; образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль – «Технология и организация экскурсионных услуг»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры и туризма на 2025-2026 учебный год, протокол №8 от 25 апреля 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Наименование дисциплины (модуля) .....  | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....   | 4  |
| 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....   | 6  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ..... | 7  |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....   | 8  |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....  | 8  |
| 5.2. Тематика лабораторных занятий .....   | 11 |
| 5.3. Примерная тематика курсовых работ .....   | 11 |
| 6. Образовательные технологии .....  | 11 |
| 8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....   | 11 |
| 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....   | 11 |
| 7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....  | 17 |
| 7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: .....   | 17 |
| 7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) .....  | 18 |
| 7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся .....   | 19 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса .....  | 20 |
| 8.1. Основная литература: .....  | 20 |
| 8.2. Дополнительная литература: .....  | 21 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) .....   | 21 |
| 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....   | 21 |
| 10.1. Общесистемные требования .....   | 21 |
| 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....   | 22 |
| 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....  | 22 |
| 10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....   | 23 |
| 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....   | 23 |
| 12. Лист регистрации изменений .....   | 24 |

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### Методы научных исследований

**Целью** изучения дисциплины является: получение общих представлений о методах научных исследований и научных исследованиях. Ознакомление с научными направлениями и методами, обеспечивающих развитие туризма и решение профессиональных задач в туризме.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

1. Освоение понятийного аппарата, связанного с изучением дисциплины Новации, инновации и др.
2. Формирование у студентов представлений о генезисе научного знания, Ознакомление со способами получения новых знаний; методами фундаментальных и прикладных исследований.
3. Ознакомление с основными научными направлениями, обеспечивающими туризм. Конкурентоспособность, как основное требование к исследованиям, направленным на развитие туризма.
4. Ознакомление с гуманитарными и естественно-математическими исследованиями в туризме. Методы исследований. Теория речевых коммуникаций. Информационные технологии базы знаний
5. Социологические исследования в туризме. Методы исследований. Опросы и анкетирование туристов,обслуживающего персонала, туроператоров и населения курортов.
6. Технологические исследования в туризме. Методы исследований, в том числе связанные с подготовкой кадров. Управление качеством услуг. Функционально-стоимостной анализ.
7. Приобретение знаний и умений работы с Internet порталами научных и туристических организаций. Приобретение навыка реферирования научной информации.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (квалификация – «бакалавр»).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВОбакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП   | Индикаторы достижения компетенций   | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами  |
|-----------------|--|---|--|
| УК-5            | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России<br>УК.Б-5.2 выбирает форму взаи- | <b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. |

|      |  |   |  |
|------|--|---|--|
|      |  | <p>модействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения</p> <p>УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия</p>  | <p><b>Уметь:</b> понимать и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>  |
| УК-6 | <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста</p> <p>УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности</p> | <p><b>Знает:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p><b>Умеет:</b> планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуа-</p> |

|      |   |  |  |
|------|---|--|--|
|      |   |  | ции.<br><b>Владеет:</b> навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методами саморазвития и самообразования   |
| ПК-1 | способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий | <p>ПК.Б-1.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>ПК.Б-1.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ПК.Б-1.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов</p> <p><b>Уметь:</b><br/>применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов</p> |

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы научных исследований» относится к Б1.В.19 по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация экскурсионных услуг».

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 7 семестре (для очной формы обучения).

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре (для заочной формы обучения).

|                                    |
|------------------------------------|
| МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО |
|------------------------------------|

|   |         |
|---|---------|
| Индекс  | Б1.В.19 |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося:   |         |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося: для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Философия»; «Человек и его потребности»; «Организация туристской деятельности». |         |
| Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:   |         |
| Дисциплина « <b>Инновации в социально-культурном сервисе и туризме</b> » является базовой для успешного освоения дисциплин, формирующих компетенции УК-5; УК-6; ПК-1.   |         |

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часов.

| Объём дисциплины   | Всего часов              |                            |
|--|--------------------------|----------------------------|
|  | для очной формы обучения | для заочной формы обучения |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>   | 108                      | 108                        |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)</b>   |                          |                            |
| <b>Аудиторная работа (всего):</b>  | 54                       | 12                         |
| в том числе:   |                          |                            |
| лекции   | 36                       | 8                          |
| семинары, практические занятия   | 18                       | 4                          |
| практикумы   |                          |                            |
| интерактивные  |                          |                            |
| лабораторные работы  |                          |                            |
| <b>Внеаудиторная работа:</b>   |                          |                            |
| курсовые работы  |                          |                            |
| консультация перед экзаменом   |                          |                            |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. |                          |                            |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>  | 54                       | 92                         |
| <b>Контроль самостоятельной работы</b>   |                          | 4                          |
| <b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>   | зачет                    | зачет                      |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Для очной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины  | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |    |     |             |                                 |                         |
|-------|--|------------------------------|---|----|-----|-------------|---------------------------------|-------------------------|
|       |  | всего                        | Аудиторные уч. занятия  |    |     | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
|       |  |                              | Лек   | Пр | Лаб |             |                                 |                         |
| 1.    | Конкурентоспособность, как основное требование к исследованиям, направленным на развитие туризма. /лз/ | 6                            | 4   |    |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Устный опрос            |
| 2.    | Способы получения новых знаний. /пз/   | 4                            |   | 2  |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Доклад с презентацией   |
| 3.    | Фундаментальные и прикладные исследования /ср/   | 4                            |   |    |     | 4           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Творческое задание      |
| 4.    | Система Форсайт /лз/   | 6                            | 4   |    |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Блиц-опрос              |
| 5.    | Гуманитарные исследования для туризма. /пз/  | 4                            |   | 2  |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Тест                    |
| 6.    | Методы исследований. /ср/  | 2                            |   |    |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Фронтальный опрос       |
| 7.    | Естественно-математические исследования в туризме. /лз/  | 6                            | 4   |    |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Доклад с презентацией   |
| 8.    | Социологические исследования в туризме. Методы исследований. /пз/                                      | 4                            |   | 2  |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Творческое задание      |
| 9.    | Технологические исследования в туризме. Методы исследований. /ср/                                      | 4                            |   |    |     | 4           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Фронтальный опрос       |
| 10.   | Исследования, связанные с профессиональным обучением персонала. Методы исследований. /лз/              | 6                            | 4   |    |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Доклад с презентацией   |
| 11.   | Познание как предмет научного изучения /пз/  | 4                            |   | 2  |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Устный опрос            |
| 12.   | Методология и теория. /ср/   | 2                            |   |    |     | 2           | УК-5; УК-6; ПК-1                | Доклад с презентацией   |
| 13.   | Аспектное изучение туристической   | 6                            | 4   |    |     | 2           | УК-5; УК-                       | Творческое              |



|     |  |            |           |           |  |           |                  |                       |
|-----|--|------------|-----------|-----------|--|-----------|------------------|-----------------------|
|     | деятельности /лз/  |            |           |           |  |           | 6; ПК-1          | задание               |
| 14. | Методология, научные подходы и методы: соотношение понятий. /пр /                                    | 4          |           | 2         |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 15. | Методы эмпирического познания /ср /  | 2          |           |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 16. | Методы теоретического познания /лз/  | 6          | 4         |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 17. | Методы метатеоретического познания /пз /   | 4          |           | 2         |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
| 18. | Использование общенаучных методов и методов других наук для изучения туристической деятельности /лз/ | 6          | 4         |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 19. | Роль научных исследований в сфере социально-культурного сервиса и туризма /пз/                       | 4          |           | 2         |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
| 20. | Идеи и методы синергетики – теории самоорганизации и развития сложных систем любой природы./ср/      | 2          |           |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 21. | Три стадии работы с документами: поиск, отбор (накопление), анализ (обработка). /лз/                 | 6          | 4         |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 22. | Научные документы и издания. /пз/  | 2          |           | 2         |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
| 23. | Особенности современного этапа развития науки. /ср/  | 2          |           |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 24. | Научные традиции и научные революции /лз/  | 6          | 4         |           |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
| 25. | Библиографический поиск литературных источников. /пз/  | 4          |           | 2         |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
|     | <b>Всего</b>   | <b>108</b> | <b>36</b> | <b>18</b> |  | <b>54</b> |                  |                       |

Для заочной формы

| №<br>п/п | Раздел, тема<br>дисциплины  | Общая<br>трудо-<br>емкость<br>(в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоя-<br>тельную работу обучающихся и трудоемкость<br>(в часах) |    |     |                     |  |                               |
|----------|---|---|---|----|-----|---------------------|--|-------------------------------|
|          |   | всего                                   | Аудиторные<br>уч. занятия   |    |     | Сам.<br>рабо-<br>та | Планируе-<br>мые ре-<br>зультаты<br>обучения | Формы<br>текущего<br>контроля |
|          |   |   | Лек   | Пр | Лаб |                     |  |                               |
| 1        | Конкурентоспособность, как ос-<br>новное требование к исследова-<br>ниям, направленным на развитие<br>туризма. /лз/ | 4                                       | 2   |    |     | 2                   | УК-5; УК-<br>6; ПК-1                         | Устный<br>опрос               |

|    |  |            |          |          |  |           |                  |                       |
|----|--|------------|----------|----------|--|-----------|------------------|-----------------------|
| 2  | Способы получения новых знаний. /пз/   | 4          |          | 2        |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 3  | Фундаментальные и прикладные исследования /ср/   | 2          |          |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Творческое задание    |
| 4  | Система Форсайт /лз/   | 4          | 2        |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Блиц-опрос            |
| 5  | Гуманитарные исследования для туризма. /пз/  | 2          |          |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Тест                  |
| 6  | Методы исследований. /ср/  | 2          |          |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 7  | Естественно-математические исследования в туризме. /лз/  | 4          | 2        |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 8  | Социологические исследования в туризме. Методы исследований./пз/                                     | 4          |          | 2        |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Творческое задание    |
| 9  | Технологические исследования в туризме. Методы исследований. /ср/                                    | 2          |          |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 10 | Исследования, связанные с профессиональным обучением персонала. Методы исследований. /лз/            | 4          | 2        |          |  | 2         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 11 | Познание как предмет научного изучения / пз /  | 4          |          |          |  | 4         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
| 12 | Методология и теория. /ср/   | 8          |          |          |  | 8         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 13 | Аспектное изучение туристической деятельности /ср/   | 8          |          |          |  | 8         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Творческое задание    |
| 14 | Методология, научные подходы и методы: соотношение понятий. /ср/                                     | 8          |          |          |  | 8         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 15 | Методы эмпирического познания /ср /  | 8          |          |          |  | 8         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Доклад с презентацией |
| 16 | Методы теоретического познания /ср/  | 8          |          |          |  | 10        | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 17 | Методы метатеоретического познания /ср/  | 8          |          |          |  | 8         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
| 18 | Использование общенаучных методов и методов других наук для изучения туристической деятельности /ср/ | 10         |          |          |  | 10        | УК-5; УК-6; ПК-1 | Фронтальный опрос     |
| 19 | Роль научных исследований в сфере социально-культурного сервиса и туризма /пз/                       | 8          |          |          |  | 8         | УК-5; УК-6; ПК-1 | Устный опрос          |
|    | Контроль   | 4          |          |          |  |           |                  |                       |
|    | <b>Всего</b>   | <b>108</b> | <b>8</b> | <b>4</b> |  | <b>92</b> |                  |                       |

## **5.2. Тематика лабораторных занятий**

Учебным планом не предусмотрены

## **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Учебным планом не предусмотрено

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Доклад с презентацией**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **2. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций**

| Уровни сформированности | Индикаторы | Качественные критерии оценивание |         |         |          |
|-------------------------|------------|----------------------------------|---------|---------|----------|
|                         |            | 2 балла                          | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |

| компетенций |   |  |   |   |   |
|-------------|---|--|---|---|---|
| <b>УК-5</b> |   |  |   |   |   |
| Базовый     | <b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.  | <b>Не знает:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.  | <b>В целом знает</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.   | <b>Знает:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.  |   |
|             | <b>Уметь:</b> понимать и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.   | Не умеет понимать и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.   | В целом умеет понимать и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.   | Умеет понимать и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.   |   |
|             | <b>Владеть:</b> навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | Не владеет навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | В целом владеет навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | Владеет навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |   |
| Повышенный  | <b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.  |  |   |   | <b>В полном объеме знает</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. |
|             | <b>Уметь:</b> пони-   |  |   |   | Умеет в полном  |

|   |  |  |  |  |   |
|---|--|--|--|--|---|
| мать и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.   |  |  |  |  | объеме понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.  |
| <b>Владеть:</b> навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |  |  |  |  | В полном объеме владеет навыками взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения; а также навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |

#### УК-6

|         |   |   |  |   |  |
|---------|---|---|--|---|--|
| Базовый | <p><b>Знать:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного</p> | <p><b>Не знает:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p><b>Не умеет:</b> планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного и</p> | <p><b>В целом знает:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p><b>В целом умеет:</b> планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностно-</p> | <p><b>Знает:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p><b>Умеет:</b> планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного и</p> |  |
|---------|---|---|--|---|--|

|            |  |   |  |  |  |
|------------|--|---|--|--|--|
|            | ного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.   | профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.   | го и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.   | профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.  |  |
|            | <b>Владеть:</b> навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования   | Не владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования | В целом владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования | Владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования |  |
| Повышенный | <p><b>Знать:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать свое рабочее и личное время;</p> |   |  |  | <p><b>В полном объеме знает</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>Умеет в полном объеме планировать свое рабочее и личное</p> |

|             |   |   |  |  |
|-------------|---|---|--|--|
|             | <p>формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования</p> |   |  | <p>время; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.</p> <p>В полном объеме владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования</p> |
| <b>ПК-1</b> |   |   |  |  |
| Базовый     | <p><b>Знать:</b> правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p> <p>•технические и информационные технологии обслуживания туристов</p>  | <p>Не знает правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p> <p>•технические и информационные технологии обслуживания туристов</p> | <p>В целом знает правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p> <p>•технические и информационные технологии обслуживания туристов</p> | <p>Знает правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p> <p>•технические и информационные технологии обслуживания туристов</p>   |
|             | <p><b>Уметь:</b></p> <p>•применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p>  | <p>Не умеет</p> <p>•применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p>   | <p>В целом умеет</p> <p>•применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p>   | <p>Умеет</p> <p>•применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;</p>   |

|            |  |   |  |  |  |
|------------|--|---|--|--|--|
|            | •использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов  | •использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов   | •использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов  | •использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов  |  |
|            | <b>Владеть:</b><br>•навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета;<br>•навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов | Не владеет<br>•навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета;<br>•навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов | В целом владеет<br>•навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета;<br>•навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов | Владеет<br>•навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета;<br>•навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов |  |
| Повышенный | <b>Знать:</b> правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;<br>•технические и информационные технологии обслуживания туристов                              |   |  |  | В полном объеме знает правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;<br>•технические и информационные технологии обслуживания туристов                            |
|            | <b>Уметь:</b><br>•применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;<br>•использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов   |   |  |  | Умеет в полном объеме<br>•применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов;<br>•использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов |
|            | <b>Владеть:</b><br>•навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового эти-  |   |  |  | В полном объеме владеет<br>•навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового эти-  |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| кета;<br>•навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов |  |  | вого этикета;<br>•навыками использования технических и информационных технологии обслуживания туристов |
|--|--|--|--|

## 7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

### 7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Уровни научного познания.
2. Эмпирические и теоретические знания.
3. Фундаментальные и прикладные науки.
4. Методология науки, её возникновение и сущность.
5. Дескриптивный и прескриптивный уровни методологии.
6. Уровни методологии научного исследования.
7. Методологическая культура исследователя-бакалавра.
8. Логика и этапы научного исследования.
9. Общая структура научного бакалаврского исследования.
10. Научный аппарат педагогического исследования: актуальность, противоречие, проблема, тема, цель, объект, предмет.
11. Научный аппарат педагогического исследования: гипотеза, задачи, методология, методы, научная новизна, теоретическая и практическая значимость.
12. Метод и методика: сущность и научно-исследовательское значение.
13. Теоретические методы научно-педагогического исследования.
14. Эмпирические методы научно-педагогического исследования

#### Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Роль научных исследований в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
2. «Методология» как философское учение.
3. Соотношение понятий «методология»; «методика», «метод».
4. Формулировка цели научного исследования.
5. Задачи научной работы и их соотнесение с целью.
6. Роль современных информационных технологий в проведении научных исследований.
7. Понятие о структуре текста научной работы.
8. Роль историографии в структуре научной работы.
9. Требования к Введению и Заключение научной работы.
10. Специфика контрольной работы и реферата как разновидностей письменной студенческой работы.
11. Понятие научного доклада.
12. Курсовая работа и ее отличительные свойства.
13. Требования к содержанию, структуре и оформлению курсовых работ.
14. Дипломная работа как научное исследование.
15. Цели дипломной работы.
16. Требования к содержанию, структуре и оформлению дипломной работы.
17. Основные этапы подготовки дипломной работы.
18. Процедура защиты дипломной работы.
19. Типы научных исследований.
20. Составление программы исследования, выбор методов исследования, подбор или создание методик.
21. Сбор и изучение научных данных, их обработка и анализ.
22. Построение выводов и предложений результатов исследования.
23. Составление плана исследования. Структура плана.
24. Методы научных исследований финансово-кредитных отношений.
25. Идеи и методы синергетики – теории самоорганизации и развития сложных систем любой природы.
26. Три стадии работы с документами: поиск, отбор (накопление), анализ (обработка).
27. Научные документы и издания.
28. Особенности современного этапа развития науки.
29. Научные традиции и научные революции.
30. Библиографический поиск литературных источников.
31. Список web-серверов крупнейших библиотек страны.
32. Правила цитирования.
33. Источники информации при проведении научного исследования.
34. Понятие научной гипотезы исследования
35. Методы научного исследования: анализ и синтез
36. Методы научного исследования: абстрагирование и конкретизация
37. Методы научного исследования: сравнение и обобщение

38. Методы научного исследования: индукция и дедукция  
39. Метод научного исследования: формализация  
40. Методы научного исследования: моделирование и эксперимент

### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

| Соотношение часов лекционных и практических занятий                | 0/2 | 1/3  | 1/2  | 2/3 | 1/1 | 3/2 | 2/1  | 3/1  | 2/0 | Соответствие отметки коэффициенту |
|--|-----|------|------|-----|-----|-----|------|------|-----|-----------------------------------|
| Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке | 1,5 | 1,1  | 1,1  | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1  | 1,1  | 1,1 | «зачтено»                         |
|  | 1   | 1    | 1    | 1   | 1   | 1   | 1    | 1    | 1   | «удовлетворительно»               |
|  | 2   | 1,75 | 1,65 | 1,6 | 1,5 | 1,4 | 1,35 | 1,25 | -   | «хорошо»                          |
|  | 3   | 2,5  | 2,3  | 2,2 | 2   | 1,8 | 1,7  | 1,5  | -   | «отлично»                         |

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

**8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

**8.1. Основная литература:**

1. Барчуков, И.С. Методы научных исследований в туризме: учебное пособие / И. С. Барчуков. - Москва: Академия, 2008. - 220, [1] с. - ISBN 9785-7695-4899-4.- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084919> - Текст: электронный.
2. Методы научных и экспериментальных исследований: учебное пособие / Ю.М. Осадчий, В.В. Кузнецов, А.В. Паткаускас. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 238 с. — (Военное образование). - ISBN 978-5-16-015734-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1833533> . – Режим доступа: по подписке.
3. Пижурин, А. А. Методы и средства научных исследований : учебник / А.А. Пижурин,

А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010816-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140661> – Режим доступа: по подписке.

## 8.2. Дополнительная литература:

1. **Методика научных исследований:** учебное пособие / под общей редакцией В. И. Левахина; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: ВолГАУ, 2015. - 88 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615292> . - Текст: электронный.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

| Вид учебных занятий                       | Организация деятельности студента  |
|---|--|
| Лекция                                    | Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия                      | Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом  |
| Контрольная работа/индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.   |
| Реферат                                   | Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.  |
| Коллоквиум                                | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.  |
| Самостоятельная работа                    | Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.   |
| Подготовка к зачету                       | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.   |

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

#### Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде

(ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

### Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

| Учебный год           | Наименование документа с указанием реквизитов   | Срок действия документа              |
|-----------------------|---|--------------------------------------|
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум».<br>Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г.<br>Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>                          | от 14.05.2025 г.<br>до 14.05.2026 г. |
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г.<br>Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>                                     | от 11.02.2025 г.<br>до 11.02.2026 г. |
| 2025-2026 учебный год | Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1.<br>Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a> | Бессрочный                           |
| 2025-2026 учебный год | Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023 г.<br>Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>                                 | Бессрочный                           |
| 2025-2026 учебный год | Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г.<br>Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>                   | Бессрочный                           |
| 2025-2026 учебный год | Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно.<br>Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>  | Бессрочный                           |

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

### 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная;
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная;
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная;
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная;
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная;

- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.;
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001

#### **10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

#### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

## 12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

| <b>Изменение</b> | <b>Дата и номер протокола<br/>ученого совета<br/>факультета/ института, на<br/>котором были<br/>рассмотрены вопросы о<br/>необходимости внесения<br/>изменений в ОПВО</b> | <b>Дата и номер<br/>протокола ученого<br/>совета Университета,<br/>на котором были<br/>утверждены<br/>изменения в ОПВО</b> |
|------------------|---|--|
|                  |   |  |
|                  |   |  |